

Pokyny riaditeľa školy

k organizácii a podmienkam výchovy a vzdelávania základnej školy do konca školského roku 2019/2020

Minister školstva, vedy, výskumu a športu na základe opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/2576/2020 rozhodnutím č. 2020/10610:1-A1030 z 26. 3. 2020 mimoriadne prerušil školské vyučovanie v školách od 30. marca 2020 do odvolania.

Opatrením Úradu verejného zdravotníctva SR a Rozhodnutím ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR sa od 1. 6. 2020 otvára prevádzka Základnej školy s materskou školou, J. Mudrocha 1343/19 v Senici na účel výchovy a vzdelávania žiakov prvého až piateho ročníka a na účel konania komisionálnych skúšok a jazykových skúšok.

Pokyny riaditeľa školy, upravujúce podmienky konkrétnej základnej školy a školského klubu detí na obdobie do konca školského roku 2019/2020 vo veciach:

- 1.) prevádzky a vnútorného režimu základnej školy a školského klubu detí do konca školského roku 2019/2020,
- 2.) podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov.

1.) Prevádzka a vnútorný režim základnej školy do konca školského roku 2019/2020

- Areál i budovu školy otvára školník o 6:55 h, budovu školy uzatvára upratovačka o 16:00 h, areál školy o 16:30 h.
- Prevádzka ZŠ : od 7:30 h do 16:00 h.
- Pracovný čas nepedagogických zamestnancov :
Referentka pre PAM : 7:30 h – 15:30 h
Účtovníčka : 8:00 h – 16:00 h
Školník : 6:45 h – 14:45 h
Upratovačky : 1) 8:00 h – 10:30h; 12:30 h – 18:00 h
2) 10:00 h – 18:00h
- Pracovný čas pedagogických zamestnancov :
7:15 h -13:00 h; 11:00 h – 16:00 h
- Nástup žiakov do školy bude podľa harmonogramu /príloha č.1/
- Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci základnej školy a školského klubu detí vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania /príloha č.2/.
- Po dohode so zákonnými zástupcami je zabezpečené, že žiaci, s cieľom ochrany pred komunitným šírením ochorenia COVID –19 v základnej škole, budú prichádzať a odchádzať len s osobami, ktoré so žiakom žijú v spoločnej domácnosti.
- Je zabezpečený každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty žiakov každej skupiny pedagogickým zamestnancom bezdotykovým

teplomerom, dezinfekcia rúk pri vstupe do základnej školy. Zákonný zástupca alebo osoba, ktorá žiaka sprevádza do budovy školy nebude vstupovať.

- Zákonný zástupca zabezpečí pre svoje dieťa každý deň dve rúška a papierové jednorazové vreckovky.
- Zákonný zástupca predloží pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do základnej školy v trvaní viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie /príloha č. 3/.
- V prípade, že u dieťaťa bude podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID_19, zákonný zástupca bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené.

Organizácia výchovno –vzdelávacieho procesu

- Žiaci budú rozdelení na skupiny, v ktorých ich bude najviac 20. V skupinách budú môcť byť spolu aj žiaci, ktorí pred mimoriadnym prerušením prevádzky, kvôli prevencii nákazy COVID-19, neboli v spoločnej triede a alebo v spoločnom ročníku. Vytvorená skupina sa nebude meniť, aj keď počet žiakov klesne, nebude dochádzať k migrácií žiakov medzi jednotlivými skupinami. V prípade nízkych počtov žiakov sa môže zostava skupiny zmeniť, ale až v nasledujúcom týždni po dosiahnutí nízkého počtu žiakov sa môžu skupiny spojiť.
- Metódy a obsah vzdelávacích a záujmových činností budú prispôsobené zloženiu konkrétnej skupiny, vzhľadom na vek žiakov a úroveň ich vedomostí, znalostí a zručností. Obsah a forma všetkých vzdelávacích a záujmových činností budú volené tak, aby boli zaistené hygienicko – epidemiologické opatrenia.
- Pedagogickí zamestnanci základnej školy v súlade s aktuálnymi hygienicko –epidemiologickými nariadeniami a podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozstupy medzi žiakmi pri výchovno –vzdelávacom procese.
- Dobrovoľná účasť žiakov na vyučovaní v základnej škole resp. nemožnosť zúčastňovať sa vyučovania v základnej škole z dôvodu naplnenia kapacity, neumožňuje základnej škole pokračovať vo vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu. Škola nevyhnutne musela zmeniť organizáciu vyučovania (úprava rozvrhu, úprava vnútorného časového členenia vyučovacieho dňa) a musí brať do úvahy fakt, že časť žiakov sa vzdelávania v základnej škole nezúčastní. Z tohto dôvodu sme museli upraviť obsah a formu vzdelávania. Zároveň je nevyhnutné, aby prítomnosť žiakov v škole mala význam nielen pre rozvoj vedomostí, zručností a kompetencií žiakov, ale aj pre pedagogických zamestnancov(rozvoj kreativity pri koncipovaní obsahu a formy vzdelávania spôsobom, ktorý je pre žiakov prístupivý.
- Podľa platného usmernenia k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 sa písomné a ústne skúšanie

nerealizuje najmenej tri týždne „od nástupu žiakov do školy“, vzhľadom k tomu sa písomné a ústne skúšanie nebude realizovať do konca školského roku 2019/2020.

- Pedagogickí zamestnanci, ktorí nastúpia do škôl, budú zabezpečovať vyučovanie v základnej škole a výchovné aktivity pre žiakov prvého až piateho ročníka, ostatní pedagogickí zamestnanci realizujú dištančné vzdelávanie v 6. až v 9. ročníku. Žiaci 1.-5.ročníka, ktorí nenastúpia do školy, budú dostávať zadania úloh, ktoré žiaci preberali v škole a budú si ich vypracovávať samostatne doma.

2) Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov - Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-19

- Pri ceste do školy sa sprevádzajúce osoby a žiaci riadia opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ. Sprevádzajúce osoby sa vo vnútorných priestoroch školy nepohybujú.
- Škola sa bude snažiť minimalizovať zhromažďovania osôb pred základnou školou a zabezpečiť organizáciu pohybu osôb pred svojimi vnútornými a vonkajšími priestormi, tak aby sa minimalizoval kontakt medzi osobami.
- Škola zabezpečí každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty žiakov každej skupiny a dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy, a to dezinfekčným prostriedkom, ktorý sa nachádza v stojane pri vstupe do budovy školy.
- Žiaci budú do školy prichádzať po ročníkoch podľa časového harmonogramu , aby sa minimalizoval kontakt medzi nimi, dvomi rôznymi vchodmi do budovy školy /príloha č.1/.
- Zákonný zástupca predloží pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie /príloha č. 2/.
- Žiak bude mať pri sebe rezervné rúško (pre prípad znečistenia svojho používaného rúška) a hygienické vreckovky.
- Žiak bude nosiť rúško všade vo vnútorných priestoroch základnej školy, okrem svojej skupiny v interných a externých priestoroch školy, kde prebieha výchovno vzdelávací proces.
- Nepedagogický zamestnanec školy bude nosiť rúško alebo ochranný štít. Pedagogický zamestnanec a asistent učiteľa počas výchovno-vzdelávacieho procesu v skupine nemusia mať rúško alebo ochranný štít, len podľa svojho uváženia , rúško alebo ochranný štít budú mať len mimo svojej skupiny.
- V miestnosti, v ktorej sa zdržuje skupina, bude zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Výchovnovzdelávací proces vzhľadom na poveternostné podmienky bude organizovaný tak, aby bolo možné väčšiu časť dňa tráviť vonku či už v areáli školy, alebo mimo neho, v blízkom okolí školy. V externom prostredí sa budú vykonávať aj telesno-výchovne aktivity.
- Žiaci budú opakovane upozorňovaní na dodržiavanie hygienických pravidiel pri kašľaní a kýchaní.

- Toalety sú vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami (obrúskami) pre bezpečné osušenie rúk.
- Minimalizovaním stretávania sa žiakov na WC je vypracovaný harmonogram používania WC na chodbách v jednotlivých blokoch školy /príloha č.4/.
- Žiaci sa riadia pokynmi vyučujúcej a pravidlami správania sa počas výchovnovzdelávacieho procesu do konca šk. roka 2019/2020 /príloha č.5/
- Upratovanie a dezinfekcia toaliet bude prebiehať minimálne dvakrát denne a podľa potreby.
- Upratovací personál je informovaný a poučený o sprísnených podmienkach upratovania a o potrebe priebežného čistenia a dezinfekcie dotykových plôch, ostatných povrchov a predmetov.
- Dôkladne sa budú čistiť všetky miestnosti, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci a ďalší zamestnanci školy nachádzajú, najmenej raz denne.
- Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, bude vykonávaná minimálne dvakrát denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí).
- Smetné koše nebudú mať vrchný uzáver, aby nebol nutný fyzický kontakt rúk s košom pri zahadzovaní odpadu .

Stravovanie

- Stravovanie je zabezpečené v bežnej podobe v školskej jedálni, mimo doplnkovej desiatej, ktorá sa nebude vydávať pre žiakov základnej školy.
- Žiaci sa budú stravovať podľa vopred určeného harmonogramu, od 11:25 h do 13:00h /príloha č.6/ Žiaci si sami jedlo a pitie nebudú dokladať ani si nebudú brať príbory.
- Pri príprave jedál a pri vydávaní jedál budú dodržiavané bežné hygienické pravidlá.
- Z dôvodu mimoriadnej situácie je vypracovaný Dodatok k Prevádzkovému poriadku ŠJ /príloha č.7/.

Pri podozrení na ochorenie :

- Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nebude môcť vstúpiť do priestorov základnej školy.
- Ak žiak v priebehu dňa bude vykazovať niektorý z možných príznakov COVID-19, bude umiestnený do samostatnej miestnosti /trieda 3.A na 1. poschodí, blok a vedenie školy bude kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí si ho bezodkladne vyzdvihnú. O podozrení na nákazu COVID –19 základná škola informuje príslušný RÚVZ tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení.
- Ak sa u zamestnanca základnej školy alebo školského klubu detí objavia príznaky nákazy COVID –19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom bude informovať riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.
- V prípade potvrdenia ochorenia bude škola spolupracovať s miestnym RÚVZ.

Krízový plán

- a) Kapacita školy v období od 01.06.2020 do konca školského roku 2019/2020- z dôvodu mimoriadnych opatrení a za dodržania epidemiologických opatrení: 8 tried/136 žiakov – dopoludňajšia výchovno-vzdelávacia činnosť, 5 oddelení školského klubu detí/62 detí
- b) V prípade ochorenia alebo nariadenia karantény zamestnanca školy alebo žiaka niektorej z vytvorených skupín škola sa bude riadiť usmernením RÚVZ
- c) Zodpovedná osoba za prevádzku: riaditeľ školy – RNDr. Anna Parížková
Zástupca – PaedDr. Beáta Kádeková.

V Senici, 29. mája 2020

RNDr. Anna Parížková
riad.školy

Príloha 1

Príchod žiakov do školy

Čas príchodu žiakov	Trieda a vchod do budovy školy
7,30 – 7,45 h	1.A – učiteľský vchod
	1.B - žiacky vchod
7,45 – 8,00 h	2.A – učiteľský vchod
	2.B – žiacky vchod
8,00 – 8,10 h	4.A – učiteľský vchod
	3.A,B – žiacky vchod
8,10 – 8,20 h	5.A – učiteľský vchod
	5.B – žiacky vchod

Príloha č.2

Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred návratom do zamestnania
(Ochorenie COVID – 19 spôsobené koronavírusom SARS-CoV-2)

Meno:	
Priezvisko:	
Dátum narodenia:	

Dôvod použitia tohto dotazníka:

Príslušné Regionálne úrady verejného zdravotníctva požadujú monitorovanie zdravia zamestnancov, ktorí sa vracajú späť do zamestnania z akejkoľvek neprítomnosti na pracovisku súvisiacej s ochorením COVID–19, resp. koronavírusom SARS-CoV-2. Je dôležité, aby pracovisko bolo bezpečným miestom na prácu pre všetkých zamestnancov aj v súlade s §5, Zákona č.124/2006 Z.z..

Dotazník vyplní každý zamestnanec pred vstupom do zamestnania.

Prehlasujem, že nemám zvýšenú teplotu nad 37 °C (po nameraní zvýšenej teploty do 37,5 °C, odporúčame opätovne zmerať teplotu po 5 minútach)*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem škriabanie v hrdle (bolesť hrdla) *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem bolesť hlavy*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem ťažkosti s dýchaním *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nemám kašeľ*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepociťujem neobvyklú únavu*:	
ÁNO	NIE

Ak zamestnanec má niektorý z vyššie uvedených príznakov, neodkladne o tom informuje svojho nadriadeného. Odporúčame ihneď poslať zamestnanca z práce domov. Následne má zamestnanec telefonicky kontaktovať svojho všeobecného lekára, ktorý určí podľa zdravotných ťažkostí a anamnézy ďalší postup. Takto postupuje zamestnanec aj v prípade výskytu ťažkostí doma. Zamestnanec bude informovať zamestnávateľa - či má na daný deň celodennú domácu liečbu, prípadne či je na PN, alebo na základe konzultácie so všeobecným lekárom a opakovaného merania teploty doma môže na druhý deň nastúpiť do práce.

V prípade výskytu uvedených príznakov v priebehu nasledujúci dní (do nasledujúceho vyplnenia dotazníka zamestnancom) je postup rovnaký.

Dátum:

.....

podpis zamestnanca

Tento zdravotný dotazník vyplní zamestnanec a bude platný do doby pominutia pandemickej epidémie koronavírusom SARS CoV- 2 a ochorenia COVID – 19 a bude archivovaný podľa platných právnych predpisov GDPR.

*nehodiace sa škrtnite

Príloha č.3

Vyhláse nie

Vyhlasujem, že dieťa, bytom
v

.....

,
neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad).

Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, angína, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V dňa

Meno a priezvisko zák. zástupcu:	
Adresa zákonného zástupcu:	
Telefón zákonného zástupcu:	
Podpis zákonného zástupcu:	

Príloha č.4

Harmonogram používania WC:

I. poschodie blok E

I.A	II.A	I.B	IV.A
8,30 – 8,40	8,50 – 9,00	8,40 – 8,50	9,00 – 9,10
10,00 – 10,10	10,20 – 10,30	10,10 – 10,20	10,30 – 10,40
11,25 – 11,35	11,45 – 11,55	11,35 – 11,45	11,15 – 11,25
12,50 – 13,00	13,10 – 13,20	13,00 – 13,10	x
14,15 – 14,25	14,35 – 14,45	14,25 - 14, 35	x
15,25 – 15,35	15,45 – 15,55	15,35 – 15,45	x

I. poschodie blok F

III.B	V.A	II.B	V.B
8,30 – 8,40	8,50 – 9,00	8,40 – 8,50	9,00 – 9,10
10,00 – 10,10	10,20 – 10,30	10,10 – 10,20	10,30 – 10,40
11,15 – 11,25	11,50– 12,00	11,25 – 11,35	12,00 – 12,10
12,45 – 12,55	x	12,55 – 13,05	x
14,10 – 14,20	x	14,20 – 14,30	x
15,30 – 15,40	x	15,40 – 15,50	x

Pravidlá správania sa v škole – jún 2020

- Do školy vstupujem s rúškom na tvári.
- Pani učiteľka mi zmeria telesnú teplotu.
- Vydezinfikujem si ruky.
- Prezujem sa, vrecúško s obuvou ostáva na mieste, ktoré mi určí pani učiteľka a patrí len mojej triede.
- Spoločne všetci zo skupiny odchádzame s pani učiteľkou do našej triedy.
- Do triedy vstupujem s rúškom na tvári.
- Vždy mám poruke náhradné rúško a balíček jednorazových papierových vreckoviek.
- Ruky si umývam často, dôkladne, utieram si ich do papierových utierok.
- Povinne si umývam ruky po použití WC a pred obedom.
- Snažím sa dodržiavať harmonogram použitia WC.
- Pri kašľaní a kýchaní dodržujem hygienické pravidlá.
- V triede sa často vetrá.
- Zachovávam rozostupy medzi spolužiakmi.
- Viem, že kontakty s inými skupinami detí sú nežiadúce.
- Počas vyučovania v triede a na dvore rúško nemám na tvári. Pri presunoch po budove školy, po školskom dvore alebo na vychádzke mám na tvári rúško.
- Pred vstupom do jedálne si dezinfikujem ruky.
- Do jedálne vstupujem s rúškom na tvári. Počas odoberania obeda a odovzdávania použitého riadu mám tiež rúško na tvári. Z jedálne odchádzam z rúškom na tvári.
- Počas činností v školskom klube detí rešpektujem pokyny pani vychovávateľky. Zdržujem sa výhradne na miestach, ktoré mi ona určí.
- Pri odchode zo školy sa prezujem na lavičke. Prezuvky ostávajú v škole. Na tvári mám rúško.

Príloha č. 6

Harmonogram vydávania stravy

Čas výdaja stravy	Triedy
11,25 – 11,40	IV.A, III.B nedružinári – I. Kovačičová, I. Ravasová – 15 detí
11,40 – 12,00	I.A, I.B – Adamcová, Grimmová E., Búzková, Kiraľová - 33 detí
12,00 – 12,15	II.B – Heldová, Tršková - 15 detí
12,15 – 12,30	II.A – Grimmová J., Anderle – 17 detí
12,30 – 12,45	III.B – Ravasová, Ličková – 13 detí
12,45 – 13,00	V.A, V.B – Mikušová, Šnegoňová – 18 detí