

**PROTOKÓŁ Z ZEBRANIA RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 82
W WARSZAWIE
Z DNIA 27 stycznia 2022 R.**

Liczba obecnych na zebraniu: 29 (reprezentujących 33 klasy).

Na zebraniu nie przeprowadzono żadnego głosowania.

Przedstawiciele klas: 1a, 1b, 1d, 2e, 2f, 3a, 3b, 3c, 3e, 4a, 4e, 4f, 5a, 5b, 5d, 5f, 6a, 6b, 6d, 7a, 7b, 7c, 7d, 7f, 7g, 8a, 8b, 8c, 8e, 8f, 8g, 8h

Lista obecności – załącznik nr 1 do protokołu.

Z uwagi na reżim sanitarny związany z trwającą epidemią SARS-CoV-2 zebranie odbyło się w formie zdalnej, z wykorzystaniem platformy MS Teams.

Zebranie prowadziła Joanna Jakubowska, przewodnicząca Rady Rodziców.

Porządek zebrania:

1. Joanna Jakubowska omówiła tematy poruszone na spotkaniu z Panią Dyrektorem, które miało miejsce 18 stycznia 2022 r.:
 - 1.1. **Librus jako główne narzędzie komunikacji pomiędzy nauczycielami a rodzicami w obecnej, pandemicznej sytuacji.** Zdecydowana większość nauczycieli respektuje tę zasadę. W sytuacji braku odpowiedzi nauczyciela na wiadomość rodzica lub jej odczytania w ciągu kilku należy zgłosić to do właściwej Pani Dyrektora z podaniem informacji, kto nie zareagował na wiadomość i kiedy.
 - 1.2. **Zachowanie pielęgniarki szkolnej.** Pani Dyrektor zna problem i obiecuje porozmawiać z panią pielęgniarką na temat właściwego zwracania się do uczniów. Dyrekcja zapewnia, że pielęgniarka reaguje właściwie w przypadku problemów zdrowotnych dzieci – zostało to zweryfikowane na podstawie bieżących wydarzeń, np. w sytuacji zgłoszenia chorego ucznia przez jego wychowawcę lub opiekuna ze świetlicy. Pojawiły się podania rodziców z prośbą o zmianę pracownika na tym stanowisku, natomiast w kwestii zatrudnienia pielęgniarka nie podlega Dyrekcji a firmie zewnętrznej.
 - 1.3. **Posiłki na przerwach.** Pani Dyrektor przedstawiła jednoznaczne stanowisko, że uczniowie mogą jeść oraz pić na przerwach na korytarzu a w tym czasie mogą mieć oczywiście zdjętą maseczkę. Jeżeli nauczyciel zabrania spożywania posiłków, należy to zgłaszać do Dyrekcji z podaniem imienia i nazwiska nauczyciela, godziny i miejsca (dla weryfikacji, kto w danym momencie miał dyżur). Niestety, część uczniów nadużywa tej zasady w celu spędzenia przerwy bez maseczki.
 - 1.4. **Ciężkie tornistry.** Uczniowie mogą przechowywać książki w swoich szafkach i zabierać konkretny podręcznik/zeszyt ćwiczeń na daną lekcję. Nie muszą natomiast zabierać ich do domu, ponieważ otrzymali dostęp do e-podręczników. W obecnej sytuacji nie ma obecnie innej możliwości rozwiązania tego problemu.
 - 1.5. **Długoterminowe zwolnienie lekarskie pani Agaty Parafianowicz, nauczyciela matematyki i fizyki.** Z powodów osobistych pani Parafianowicz znajduje się na zwolnieniu lekarskim, o czym powiadomiła Dyrekcję z dużym wyprzedzeniem. Niestety próba zatrudnienia nauczyciela od II semestru nie powiodła się z powodu braku zainteresowanych. Prawdopodobnie uda się zatrudnić matematyka, ale od nowego roku szkolnego. W związku

z tym nauczyciele w naszej szkole zostali poproszeni o stałe zastępstwo. Pani Dyrektor dąży do sytuacji, w której dana klasa ma w ramach zastępstwa jednego, stałego nauczyciela fizyki/matematyki, przy czym priorytetem są klasy ósme. To wiąże się prawdopodobnie ze zmianą planu lekcji od nowego semestru.

1.6. **Szatnia klas drugich.** Zgodnie z prośbą rodziców uczniów klas drugich postawiono ławeczkę na środku korytarza w części szatni przeznaczonej dla tej grupy uczniów. Niestety, nie jest to rozwiązanie zgodne z przepisami BHP i w razie wypadków ławka zostanie usunięta.

1.7. **Dorabianie kluczy do szafek.** W związku z brakiem zastępcy dla dotychczasowego konserwatora, który pracowałby w pełnym zakresie, chwilowo osobą sprawującą nadzór nad kluczykami do szafek jest pani Agata Lepczyńska, pracownik administracji. Procedura dorobienia klucza jest następująca: należy napisać pismo z prośbą o wypożyczenie zapasowego klucza w celu dorobienia, zostawić je w recepcji, następnie w ciągu kilku dni odebrać kluczyk z recepcji. Po dorobieniu klucza pożyczony pozostawić na recepcji.

1.8. **Remont łazienek w starej części szkoły właśnie się skończył.**

1.9. **Karta rowerowa.** Zwróciliśmy się do Dyrekcji z prośbą o zwiększenie liczby uczniów, jacy mogą przystąpić do egzaminu na kartę rowerową w szkole - ze względu na pandemię, niektórzy uczniowie klas 6 nie mieli jeszcze możliwości przystąpić do tego egzaminu. Temat zostanie przekazany Pani Michniewicz odpowiedzialnej za Kartę Rowerową w naszej szkole.

1.10. **Bal ósmoklasistów.** Jest duża szansa, że bal dla klas ósmych się odbędzie. Decyzja zostanie podjęta w marcu.

1.11. **Konkursy.** W kwestii prośby rodziców, żeby informacje nt. konkursów pojawiały się z większym wyprzedzeniem zostaliśmy poinformowani, że została ona przekazana do wicedyrektorów, którzy zajmują się tym tematem i najprawdopodobniej będzie to możliwe.

1.12. **Stypendium za osiągnięcia naukowe.** Na spotkaniu z Dyrekcją nie udało się omówić kwestii wysokości stypendium dla uczniów. Temat zostanie poruszony na kolejnym spotkaniu.

2. Następnie Joanna Jakubowska omówiła sprawy i tematy zgłoszone przez Panią Dyrektor:

2.1. **Wandalizm.** Niestety uczniowie nadal dopuszczają się aktów wandalizmu – pokazane zostały zdjęcia zniszczeń. Zniszczono m.in. nowe drzwi w świeżo wyremontowanej łazience, w pracowniach komputerowych notorycznie niszczone są myszki i klawiatury. RR poprosiła o zbiorczą informację na ten temat (jakie są straty, czy sprawcy zostali ujęci a jeśli tak, jakie kroki zostały podjęte, czy szkody zostały opłacone przez rodziców). Stoimy na stanowisku, że uczniowie muszą być przekonani, że szkoła reaguje na wandalizm i pociąga uczniów – sprawców do odpowiedzialności za dokonane szkody. Niestety, część rodziców nie zgadza się na ponoszenie kosztów napraw szkód dokonanych przez ich dzieci a Pani Dyrektor nie ma możliwości, jak te pieniądze odzyskać. Warto dodać, że nauczyciele pełnią dyżury na korytarzach, co przynosi poprawę zachowania wśród uczniów (przykładem może być sklepik szkolny). Jednakże największym problemem jest brak świadków w razie aktów wandalizmu oraz, w przypadku zidentyfikowania sprawcy, postawa rodziców, którzy bronią swoich dzieci i odmawiają pokrycia kosztów napraw.

2.2. **Współpraca z rodzicami.** Pani Dyrektor podkreśliła trudność we współpracy z rodzicami. Dlatego też podjęto decyzję, że w sytuacji, gdy uczeń sprawia duże problemy a jego rodzice nie reagują lub sobie z tym nie radzą ewentualnie nie chcą podjąć współpracy w tym temacie, szkoła szybciej niż dotychczas będzie składać zgłoszenie do sądu rodzinnego z prośbą o wgląd w sytuację rodzinną ucznia.

2.3. **Bal karnawałowy.** Pani Dyrektor planuje zorganizowanie balu dla klas 1-3 po feriach. Decyzja zostanie podjęta na bieżąco i będzie zależna od sytuacji pandemicznej. Dla uczniów

klas 4-8 przewiduje się dzień karnawałowy, w którym uczniowie przyjdą przebrani oraz będą mogli skorzystać z fotobudki. Pojawiła się również propozycja konkursów. RR przekazała 2 tys. zł na bal (koszt nie został ujęty w preliminarzu ale co roku finansowaliśmy organizację balu karnawałowego).

- 2.4. **Jubileusz 60-lecia szkoły.** Główne uroczystości zostały zaplanowane na 6 maja 2022 r. Pojawiła się propozycja połączenia jubileuszu z piknikiem szkolnym – piknik odbyłby się po południu. Prosimy rodziców o pomysły na organizację tego dnia.
- 2.5. **Oddawanie sprawdzianów.** Każdy uczeń ma prawo do wglądu do swojego sprawdzianu. Jeżeli nauczyciel nie wyraża zgody na jego zabranie do domu powinien pozwolić przynajmniej na zrobienie zdjęcia lub udostępnić jego kopię. W razie ewentualnych problemów należy to zgłosić do Dyrekcji.
3. Kolejnym punktem zebrania było omówienie tematów zgłoszonych przez rodziców:
 - 3.1. Prośba o sprawdzenie, dlaczego kilku uczniów w trakcie przerwy chodzi po korytarzu z głośnikami, z którego odtwarzana jest bardzo głośna muzyka oraz czy jest to dopuszczalne w szkole.
 - 3.2. Ewelina Barwicka, przedstawicielka klasy 2f i 6b poprosiła o potwierdzenie zasad dotyczących pisanych przez uczniów diagnoz, których głównym celem jest poprawa jakości nauczania i pracy nauczycieli: do diagnozy uczniowie się nie przygotowują, a ocena w postaci wartości procentowej / punktowej nie wchodzi do średniej. Poprosimy Panią Dyrektora, aby przypomniawszy nauczycielom o powyższych zasadach.
 - 3.3. Wioletta Kowacz poprosiła o przedstawienie sytuacji odnośnie regulaminu ucznia, tzn. czy udało nam się zebrać propozycje zmian dotyczące kontrowersyjnych punktów i przedstawić je Pani Dyrektora. Ze względu na nieobecność Pana Jakuba Wądołowskiego koordynującego ten temat, nie udało nam się jeszcze zamknąć tego tematu.
4. Przedostatnim punktem zebrania było zabranie głosu przez przedstawicieli komisji zadaniowych utworzonych w ramach RR
 - 4.1. **Komisja ds. żywienia.** Zmienił się asortyment sklepiku - pojawiły się również zdrowsze produkty. Sklepik oferuje słodkie przekąski i bułki, pizzerinki, bakaliowe batony; kanapki, sałatki wege oraz desery z lodówki przygotowywane przez Szwajcarkę. Ponadto do picia uczniowie mogą zakupić wodę, soki, soki słodzone i słodzone wody smakowe. Na podstawie obserwacji sklepiku na dużej przerwie Szwajcarka została poproszona o ekspozycję zdrowszych produktów, przygotowywanie większej ilości kanapek oraz dostępność większej ilości butelek z wodą. Wprawdzie w szkole są dystrybutory z wodą ale nie każdy uczeń posiada własną butelkę / bidon na wodę. Ponadto uczniowie zgłaszają chęć płacenia kartą, dlatego też pojawiło się pytanie o ustawienie w szkole automatu z wodą z możliwością płacenia kartą. Aby zachęcić uczniów do dokonywania zdrowszych wyborów w trakcie zakupów wysunięto propozycję losowania nagród z paragonów ze zdrowymi produktami. Przypomniano również, że obiad na dany dzień można zamówić w sklepiku do 9.45.
 - 4.2. **Zespół ds. nagród:**
 - 4.2.1. uprzątnięto szafę RR z zalegającymi tam książkami. Część została przekazana na nagrody. Reszta trafi do szkolnej biblioteki.
 - 4.2.2. Zakupiono już koszulki z logo dla szkolnego wolontariatu. Koszulek na nagrody dla sportowców jeszcze nie ma, ale wuefiści zorganizowali już ofertę na ich zakup.
 - 4.2.3. Konkurs dla uczniów na projekt kubka bardzo się spodobał. RR chce wyprodukować kubki według wygranego projektu na 60-lecie szkoły.

4.3. Zespół ds. uczniowskiego budżetu partycypacyjnego: dokonano ostatecznie aktualizacji regulaminu przygotowania budżetu. Zrealizowano dwa z trzech projektów zwycięskich w roku ubiegłym, trzeci jest w trakcie realizacji. Zespół przygotował i zamówił wykonanie tabliczek, którymi zostaną oznaczone te projekty. Przygotowano też specjalne naklejki do oznaczania przedmiotów kupowanych przez RR dla szkoły.

Oprócz tego pani Edyta Oknińska przygotowała 4 projekty do dzielnicowego budżetu partycypacyjnego. Dzielnicowe projekty zostały już zgłoszone i jak tylko przejdą wstępną weryfikację, zostaną udostępnione.

4.4. **Zespół ds. infrastruktury.** Pismo w sprawie sali gimnastycznej zostało już wysłane do Pani Burmistrz, ale nie otrzymaliśmy jeszcze odpowiedzi. Michał Szymczak, przedstawiciel RR, uczestniczył w spotkaniu odnośnie przesunięcia przejścia dla pieszych znajdującego się blisko głównego wejścia do szkoły. Dzielnica podjęła współpracę, dzięki czemu przejście, które będzie na podwyższeniu, zostanie odrobinę przesunięte w stronę ul. Górczewskiej. Ma też pojawić się dodatkowe oznakowanie. Pozostaje jeszcze kwestia drugiego przejścia, tuż za łukiem drogi, ale obecnie nie ma chętnych rodziców, którzy zajęliby się tym problemem.

5. **Finanse RR.** Na koniec zebrania głos zabrał skarbnik RR, Robert Ścisłowski. Dokonano wpłat na poziomie 75% wskazanych w deklaracjach (stan na początek stycznia). RR wydała ok. 25 tys. zł. Z powodu obecnej sytuacji spowodowanej pandemią nastąpiły opóźnienia w realizacji budżetu. Po feriach przygotujemy podsumowanie finansowe dla wszystkich rodziców.

Protokół sporządzili:

Ewelina Olender

Grzegorz Mańko