**INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA Z PLACÓWKI W RAMACH WARSZAWSKIEJ AKCJI „LATO W MIEŚCIE 2021”**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia

 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, z późn. zm. ), w związku z upoważnieniem Pani/Pana przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka z placówki, uprzejmie informujemy że:

**1.     Współadministratorzy danych osobowych**

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są

1. Szkoła Podstawowa nr 379 im. Szarych Szeregów ul. Turmoncka 2, Warszawa, adres e-mail: sekretariat@szkolyszareszeregi.edu.pl
2. Prezydent m.st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (00-950), Pl. Bankowy 3/5

**2.     Inspektor Ochrony Danych**

a) Inspektor Ochrony Danych w Szkole Podstawowej nr 379, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych w zakresie działania placówki pod adresem e-mail: iod\_js@dbfotargowek.pl lub pisemnie na adres siedziby współadministratora, wskazany w pkt 1 lit. a).

b) Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy , z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@um.warszawa.pl lub pisemnie na adres siedziby współadministratora, wskazany w pkt 1 lit b).

**3.    Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w celu udokumentowania upoważnienia nadanego Pani/Panu przez rodzica/opiekuna prawnego do odbioru dziecka z placówki oraz potwierdzenia Pani/Pana tożsamości i kontaktu z Panią/Panem jako osobą upoważnioną przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka.

**4.    Kategorie danych osobowych**

 Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe zwykłe jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka w zakresie: imienia, nazwiska, nr telefonu kontaktowego, nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

**5. Źródło pochodzenia danych**

Pani/Pana dane zostały pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego dziecka, który podał Pani/Pana dane w celu nadania upoważnienia do odbioru dziecka z placówki.

**6. Okres przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów tj. przez okres 5 lat.

**7.    Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być także udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne (VULCAN sp. z o.o., ASSECO DATA SYSTEM S.A.), usługi niszczenia dokumentów.

**8.   Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania/poprawiania danych osobowych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
5. prawo do sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail wskazanym odpowiednio w pkt 2 lit a) lub pkt. 2 lit. b).

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

**9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do weryfikacji tożsamości osoby upoważnionej do odbioru dziecka. Brak podania danych uniemożliwi odbiór dziecka z placówki.

**10.   Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będą podejmowane wobec Pani/Pana zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje będące wynikiem profilowania.

**11. Przekazanie danych do państwa trzeciego**

Nie przewidujemy przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.